

教学评价系统操作指南

一、进入方式（手机端和电脑端）

1、手机移动端

教学评价系统增加了手机移动端评价功能。登录企业微信，选择南京邮电大学，进入工作台，在应用中心中找到“教学评价”，然后在登录界面中选择“统一身份认证登录”。如图：





2、电脑端

登录网址:

<http://evaluation.njupt.edu.cn/static/vue/vue/#/login>

n 使用方法与手机移动端类似。

二、具体评价流程

1. 登录系统后根据不同的听课身份进入相应的角色功能。



2. 点击进入后，系统默认显示的是当天所有上课的教师课表信息。



3. 通过右上角“搜索”选择任课教师工号/姓名，上课日期，课程号/课程名，开课学院，教师所在学院，上课节次，上课地点等进行课表数据查询。

选择查询课程后，进入该课程明细页面，展示内容包括：课程名称，教师姓名，教学班，上课时间，节次，地点等。



4. 选择页面下方相应的评价表填写评价。

已听课

点击“已听课”，进入听课历史记录列表页，点击列表中的课程，查询听课记录。



待提交

如果未能及时提交结果，可通过点击页面上的“待提交”进入未提交的结果列表页，点击未提交的课程，重新完成问卷并提交。

可听教师

点击“可听教师”，可进入“可被听的教师”页面，查看课程详情并进行评价。

督导听课

已听课 1次

待提交 0条

可听教师 1587人

我的关注 0

邀请听课 0/0次

听课计划 0/0次

教师列表 关注列表 审批列表 我的计划

大学英语III 2022-11-18 第12周

教师: 陈东东

课程类别: 本科生课

班级: B210304,B210302,B210301,B210303,B210306,B20010

节次: 1-2节 人数: 40

地点: 语音7室(教3-604)

课表: 星期二第6-7节(2周,4周,6周,8周,10周,12周,14周,16周,18周) 教3-103
星期五第1-2节(1周,3周,5周,7周,9周,11周,13周,15周,17周) 教3-107
星期五第1-2节(2周,4周,6周,8周,10周,12周,14周,16周,18周) 语音7室(教3-604)

计划听课 被督导(1)

大学英语III 2022-11-18 第12周

教师: 陈东东

课程类别: 本科生课

班级: B210218,B210219,B210217,B210220,B200406(CK)

可听教师课程

大学英语I

教师: 谢妤

班级: B221701,B221704,B221702,B221703,B211304(GS)

人数: 28

课程类型: 本科生课

可被听的教师

优先显示未被听课教师(耗时)

谢妤

职位: 无

院系: 外国语学院

被听次数: 0

徐伟

职位: 工程师

院系: 电子与光学工程学院、柔性电子(未来技术)学院

被听次数: 0

靳露

职位: 无

院系: 外国语学院

被听次数: 0

陈东东

职位: 无

院系: 外国语学院

被听次数: 0

周运

职位: 无

院系: 外国语学院

被听次数: 1

课程明细

大学英语I

教师: 谢妤

教学班名称: B221701,B221704,B221702,B221703,B211304(GS)

课程类别: 本科生课

开课院系: 外国语学院

上课时间: 2022-9-12 08:00-09:35

节次: 星期一 1-2节 (第3周)

地点: 教2-105 **视频督导**

人数: 28人

班级组成: B221701(9人)B221704(8人)B221702(7人)B221703(3人)B211304(GS)(1人)

专业组成: 教育技术学(16人)数字媒体技术(教科院)(11人)公共事业管理(1人)

年级组成: 2022级(27人)2021级(1人)

当天本节课按计划0次

备注: 测试备注

评价表 被听课 (0)

评教师问卷列表

- 院督导本科生线上体育课评价表-22231 >
- 院督导本科生线上课(理论和实验)评价表-22231 >
- 院督导本科生线下体育课评价表-22231 >
- 院督导本科生线下实验课评价表-22231 >

听课计划

点击 按钮, 将该堂课加入到“我的听课计划”

中，这样可以直接根据计划安排听课。加入计划听课的课程上课时间须晚于当前时间。

教师自行加入听课计划的待评价听课计划，在“我的听课计划”未评中显示为“拟评价”；管理员添加的待评价听课计划，在“我的听课计划”未评中显示为“重点评价”。

听课计划列表页中可通过点击计划中的课程，进入课程明细页，提交评价表问卷。已提交的听课计划，在我的听课计划“已评”中显示。



可被听的课表

点击页面右上角的“更多”按钮，进入“可被听的课表”，

可查看可以听课的教师课程，进入查看课程详情并进行评价。



可被听的课程

点击页面右上角的“更多”按钮，进入“可被听的课程”，可查看可以听课的教师课程，进入查看课程详情并进行评价：



意见回复

点击页面右上角的“更多”，进入“意见回复”，可查看被听课教师对其提的主观意见的回复，且可进一步跟踪意见回复，

